

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И НАЦИОНАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ КУЗБАССА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КУЗБАССКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»
имени народного артиста СССР И.Д. Кобзона

Принято на общем собрании
(конференции)
работников и обучающихся ГПОУ
«Колледж культуры и искусств» им.
И.Д. Кобзона
«26» 05 2020
Протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
ГПОУ «Колледж
культуры и искусств» им. И.Д. Кобзона
Н. С. Павлюк
Приказ от «26» 05 2020 № 86-00



КОДЕКС
профессиональной этики работников
Государственного профессионального образовательного учреждения
«Кузбасский колледж культуры и искусств» имени
народного артиста СССР И.Д. Кобзона

Кемерово, 2020

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий Кодекс профессиональной этики сотрудников ГПОУ «Колледж культуры и искусств» им. И.Д. Кобзона (далее - Кодекс) представляет собой свод основных базовых норм и принципов, связанных с исполнением профессиональных обязанностей. Настоящий Кодекс устанавливает рекомендуемые для каждого сотрудника ГПОУ «Колледж культуры и искусств» им. И.Д. Кобзона (далее - учреждение) этические нормы при осуществлении ими профессиональной деятельности, основанные на общепринятых нравственных критериях и моральных требованиях, а также на нормах действующего законодательства Российской Федерации и международных нормах. Настоящий кодекс содержит также нормы профессиональной этики педагогических работников, которыми рекомендуется руководствоваться при осуществлении профессиональной деятельности педагогическим работникам, независимо от занимаемой ими должности, и механизмы реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников. Настоящий Кодекс дополняет правила, установленные законодательством и международными нормами, поэтому никакое положение настоящего Кодекса не должно толковаться как предписывающее или допускающее совершение деяний, противоречащих требованиям законодательства Российской Федерации или международных норм.

2. Нормативную основу Кодекса составляют Конституция Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013, Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 20 августа 2019 г. № ИП-941/06/484 «О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников», указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

3. В случае противоречия между нормами, содержащимися в настоящем Кодексе и нормами, содержащимися в нормативно-правовых актах Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, подзаконных актах федерального и субъектного уровня, применяются нормы, содержащиеся в нормативно-правовых актах Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, подзаконных актах федерального уровня.

4. В настоящем Кодексе используются следующие термины в указанной ниже интерпретации.

5. Учреждение – ГПОУ «Колледж культуры и искусств» им. И.Д. Кобзона, основной деятельностью которого является образовательная деятельность.

- Работник учреждения (далее - «работник») - лицо, состоящее с учреждением в трудовых отношениях на основании трудового договора.

- Материальная выгода - приобретение имущества или имущественных прав, которое может быть получено работником, его близкими родственниками, супругом, супругой, усыновителями, усыновленными или иными третьими лицами в результате превышения должностных полномочий, а также иных незаконных действий.

- Личная выгода - заинтересованность работника в получении нематериальных благ и нематериальных преимуществ им самим, его близкими родственниками, супругом, супругой, усыновителями, усыновленными или иными третьими лицами.

- Конфиденциальная информация - информация на любом физическом носителе, которая стала известна работнику в связи с исполнением им должностных обязанностей, которая не является охраняемой законом тайной или объектом охраны в соответствии с законодательством РФ, но способна привести к ущемлению прав и законных интересов лиц, предоставивших такую информацию работнику учреждения культуры при выполнении им соответствующих функций. К данным, составляющим конфиденциальную информацию, относятся персональные данные работников учреждения, планы учреждения об открытии новых проектов/направлений,

незарегистрированные права интеллектуальной собственности.

Раздел II. Принципы профессиональной этики и функции Кодекса

1. Отличительной особенностью деятельности сотрудника учреждения является признание и принятие на себя обязанности действовать в общественных интересах.

Поэтому обязанности и ответственность не исчерпываются исключительно удовлетворением потребностей отдельного учреждения. Действуя в общественных интересах, работник учреждения должен подчиняться требованиям профессиональной этики.

Исходя из этого, деятельность учреждения и работников учреждения должна строиться на соблюдении следующих принципов:

а) законность

Учреждение и работники учреждения осуществляют свою деятельность в соответствии с федеральными законами, законами Кемеровской области-Кузбасса, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Кодексом;

б) профессионализм и компетентность

Учреждение и работники учреждения осуществляют свою деятельность на профессиональной основе, привлекая к работе лиц, в соответствии с профессиональными стандартами и требованиями к повышению квалификации определенных категорий работников (обладающих навыками, знаниями, соответствующим уровнем образования).

Учреждение принимает меры по поддержанию и повышению уровня квалификации и профессионализма своих работников, в том числе путем проведения профессионального обучения, стажировок, иных мер по повышению квалификации. Работники учреждения стремятся к повышению своего профессионального уровня.

в) добросовестность

Работники учреждения осуществляют свою деятельность в пределах своих полномочий, на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы, а также с той степенью ответственности и результативности, которая требуется от них с учетом специфики деятельности учреждения, показателями качества работы, и практики гражданского оборота.

ж) конфиденциальность

Работники учреждения не разглашают имеющуюся в их распоряжении конфиденциальную информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Кодексом;

з) информационная открытость

Учреждение и работники учреждения осуществляют раскрытие информации о своем правовом статусе, деятельности и проводимых мероприятиях, а также об используемых во время их деятельности объектах интеллектуальных прав;

и) эффективный контроль

Учреждение и сотрудники учреждения в целях повышения качества услуг обеспечивают постоянный эффективный контроль деятельности, используя механизмы общественного участия, обеспечивая обратную связь с гражданами, потребителями услуг учреждения.

2. Настоящий Кодекс выполняет следующие функции:

- содействует формированию ценностно-этической основы профессиональной деятельности;

- содействует повышению профессионального авторитета культурно-образовательной среды в обществе;

- предоставляет дополнительные гарантии осуществления прав граждан, вступающих в правоотношения, одной из сторон которых выступает учреждение.

3. Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

4. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

5. Целями Кодекса являются:

- установление этических норм и правил поведения работников для выполнения ими своей профессиональной деятельности;

- содействие укреплению авторитета педагогических работников учреждения, осуществляющих образовательную деятельность;

- обеспечение единых норм поведения работников.

6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками своих трудовых обязанностей.

7. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в учреждении, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании, самоконтроле работников. Кодекс призван помочь учреждению поддерживать соответствующие стандарты поведения, общественное доверие, уверенность в честности и профессионализме работников, репутацию и имидж учреждения в глазах общественности.

8. Принципы, ценности, корпоративные нормы, изложенные в настоящем Кодексе, не являются исчерпывающими и могут быть уточнены, изменены, дополнены в случае возникновения определенных предпосылок или обстоятельств.

Раздел III. Общие правила поведения работников учреждения

1. В соответствии со статьей 21 Трудового кодекса Российской Федерации работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором, в целях обеспечения эффективной работы учреждения;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать трудовую дисциплину;

- выполнять установленные нормы труда;

- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

2. Работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности учреждения;

- соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации и Кемеровской области, не допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;

- обеспечивать эффективную работу учреждения;

- осуществлять свою деятельность в пределах предмета и целей деятельности учреждения;

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- при исполнении трудовых обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых

обязанностей;

- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;

- проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение).

3. В процессе взаимодействия с коллегами работники обязаны воздерживаться от:

- предвзятого и необъективного отношения к коллегам;
- обсуждения их недостатков и личной жизни.

4. Работники, занимающиеся педагогической и воспитательной деятельностью, помимо вышеперечисленного обязаны:

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

5. Работники, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, обязаны:

- принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

- не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, общественных объединений и религиозных организаций;

- по возможности принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

6. Руководитель учреждения обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Работники могут обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в учреждении норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Работники обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или (и) которая стала известна им в связи с исполнением должностных обязанностей.

9. При выполнении трудовых обязанностей работникам следует исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

10. Работники учреждения придерживаются следующих правил поведения при исполнении им своих должностных обязанностей:

- осуществляет свою деятельность в пределах полномочий и на высоком профессиональном уровне, соблюдая все требования трудовых функций (должностной инструкции), в целях обеспечения эффективной работы и реализации возложенных на него задач;

- не допускает высказываний, противоречащих миссии, целям и задачам учреждения от имени учреждения;

- в порядке установленном Учредителем, руководитель учреждения, заместители

руководителя учреждения, работники учреждения согласовывают с Учредителем все свои выступления в средствах массовой информации (интервью, выступления, участие в программах в т.ч в качестве эксперта) связанные с деятельностью учреждения или Учредителя.

- воздерживается от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении должностных обязанностей, не допускает конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету учреждения культуры, учредителю:

- обеспечивает приоритет общественных интересов и общечеловеческих гуманистических ценностей, отстаивает данные ценности;

- исключает действия, связанные с возможностью приобретения материальной или личной выгоды в ущерб правам и законным интересам учреждения культуры или потребителей его услуг;

- воздерживается от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Министерства культуры, руководителя Министерства культуры, а также иных высказываний, способных нанести ущерб репутации учреждения и учредителя.

11. Работник учреждения неукоснительно соблюдает следующие нормы:

- при исполнении должностных обязанностей не оказывает предпочтения каким-либо профессиональным, политическим социальным или религиозным группам и организациям;

- во время исполнения должностных обязанностей не ведет себя вызывающе по отношению к окружающим, не проявляет негативных эмоций, избегает использования ненормативной лексики, бранных слов и выражений, грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- не допускает любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных убеждений, а также иным признакам дискриминации;

- не допускает угроз, оскорбительных выражений, реплик или действий, препятствующих общению, провоцирующих противоправное поведение;

- соблюдает этику общения и деловой переписки, как с коллегами внутри учреждения, так и со сторонними организациями;

- при наличии права доступа к конфиденциальной информации сотрудник не использует её в личных целях;

- при проведении процедур размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд не вступает в какие-либо переговоры с потенциальными участниками размещения заказов, не создает какими-либо действиями преимущественные условия для определенного круга участников размещения заказов;

- не использует должностное положение в целях получения материальной или личной выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

12. Педагогическому работнику запрещается:

- передавать персональные данные об обучающемся и его родителях (законных представителях) третьей стороне без письменного разрешения родителей (законных представителей);

- разглашать сведения о личной жизни обучающегося и его семьи;

- унижать в любой форме на родительских собраниях родителей, студентов которые отстают в учебе;

- выносить на обсуждение родителей конфиденциальную информацию с заседаний педагогического совета, совещаний и т. п.;

- обсуждать с обучающимися, родителями методику работы, выступления, личные и деловые качества своих коллег - педагогов, работников администрации;

- манипулировать обучающимися, родителями (законными представителями), использовать их для достижения собственных целей;

- посягать на личную собственность студентов;

- оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной образовательной

организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника;

- воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в местах, доступных для детей, информации, причиняющий вред здоровью и (или) развитию детей

- употреблять алкогольные напитки накануне и во время исполнения должностных обязанностей;

- курить в помещениях и на территории образовательного учреждения.

Педагогический работник должен проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп, способствовать межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между обучающимися.

13. Работники должны стремиться быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата в учреждении для эффективной работы.

14. Работникам следует проявлять корректность, выдержку, такт и внимательность в обращении с участниками образовательных отношений, уважать их честь и достоинство, быть доступным для общения, открытым и доброжелательным.

15. Работники должны соблюдать культуру речи, не допускать использования в присутствии всех участников образовательных отношений грубости, оскорбительных выражений или реплик.

16. Внешний вид работников при выполнении им трудовых обязанностей в зависимости от условий трудовой деятельности должен соответствовать преимущественно общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

Раздел IV. Ответственность работника за нарушение требований настоящего Кодекса

1. За нарушение положений настоящего Кодекса к работнику учреждения могут быть применены следующие меры воздействия:

- устное замечание;
- предупреждение о недопустимости неэтичного поведения;
- требование о публичном извинении;
- выговор;
- снижение показателей при формировании стимулирующих выплат и премий.

2. Нарушение норм Кодекса, выразившееся в совершении проступка, противоречащего нормам профессиональной этики, является основанием для привлечения к дисциплинарной ответственности.

3. Нарушение работником положений настоящего Кодекса рассматривается на заседаниях комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику мер юридической ответственности.

4. Если работнику не удалось избежать конфликтной ситуации, он должен уметь правильно разрешить ее, применяя с этой целью действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами, настоящим Кодексом, должностной инструкцией, трудовым договором, нравственно-этическими нормами.

5. Приветствуется разрешение конфликтов при помощи двусторонних и многосторонних переговоров.

6. Соблюдение работником положений Кодекса учитывается при прохождении аттестации работника на соответствие занимаемой должности, при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, при применении дисциплинарных взысканий, в случае совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы.

Раздел V. Реализация права работников на справедливое и объективное расследование нарушений норм Кодекса профессиональной этики работников

1. Учреждение стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации работников, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики работников.

2. Случаи нарушения норм профессиональной этики работников, установленных в настоящем Кодексе, рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками и образовательных отношений, создаваемой в Учреждении, в соответствии с частью 2 статьи 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам регулируется в порядке, установленном главой 60 Трудового кодекса Российской Федерации, порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах - гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

3. Работник, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики, вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками трудовых и образовательных отношений.

4. В целях реализации права работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками трудовых и образовательных отношений в обязательном порядке включается представитель совета трудового коллектива.

5. В случае несогласия работника с решением комиссии по урегулированию споров между участниками трудовых и образовательных отношений, невыполнения решения комиссии по урегулированию споров между участниками трудовых и образовательных отношений, несоответствия решения комиссии по урегулированию споров между участниками трудовых и образовательных отношений законодательству Российской Федерации или нежелания работника по каким-либо причинам обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками трудовых и образовательных отношений он имеет право обратиться в суд.

Раздел VI. Заключительные положения

1. Применение норм настоящего кодекса в отношении работника учреждения возможно только после придания Кодексу статуса локального акта организации и письменного подтверждения ознакомления с данным документом.

2. Любое толкование норм настоящего кодекса основывается на принципах, предусмотренных действующим законодательством для конкретных правоотношений.

3. Текст настоящего Кодекса может изменяться, дополняться и совершенствоваться в качестве локального акта учреждения только с письменного утверждения новой редакции кодекса директором учреждения.

4. Соблюдение норм, установленных настоящим Кодексом, является обязательным для

лиц, заключивших с учреждением гражданско-правовой договор, только при соблюдении следующих условий:

- непосредственное указание на это в договоре;
- если иное не вытекает из существа правоотношений, урегулированных договором.

5. Анализ и оценка соблюдения правил профессиональной этики, предусмотренных настоящим Кодексом, являются обязательными при проведении аттестации, назначении на вышестоящую должность, при формировании стимулирующих выплат и премий.

6. В случае издания Кодекса в новой редакции, прежняя редакция утрачивает силу.