

Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кемеровский областной колледж культуры и искусств»

Принято на заседании
педагогического совета
протокол № 3
от 11.01.2017

УТВЕРЖДАЮ:
директор ГПОУ «Кемеровский областной
колледж культуры и искусств»
Павлюк Н.С. Павлюк
«11» января 2017 г.
приказ от 11 января № 72-06

ПОЛОЖЕНИЕ
о повышении квалификации педагогических работников
ГПОУ «Кемеровский областной колледж культуры и искусств»

Кемерово - 2017

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует процедуру повышения квалификации преподавателей в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Кемеровский областной колледж культуры и искусств» (далее – Колледж). Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими среднее профессиональное образование и Уставом колледжа.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и формы прохождения повышения квалификации педагогических работников колледжа.

1.3. Повышение квалификации является служебной обязанностью преподавателей колледжа.

1.4. Целью повышения квалификации является обновление и углубление теоретических и практических знаний педагогических работников колледжа в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

1.5. Повышение квалификации педагогические работники проходят один раз в пять лет. Кроме базового уровня ежегодно педагогические работники колледжа проходят повышение квалификации в других формах – семинары, конференции, лаборатории, взаимопосещения и другие.

2. ЦЕЛИ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

2.1. Обновление теоретических и практических знаний специалистов в соответствии с постоянно повышающимися требованиями к уровню подготовки специалистов.

2.2. Удовлетворение потребности педагогических сотрудников в получении новейших профессиональных знаний (предметных, педагогических, общекультурных) и в приобретении опыта организации учебного процесса в соответствии с современными тенденциями развития образования.

2.3. Помощь сотрудникам в реализации своего творческого потенциала.

3. ЗАДАЧИ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

3.1. Обновить и углубить знания в области теории и методики преподавания, управленческой и общекультурной деятельности на основе современных достижений науки и культуры, прогрессивных педагогических технологий и передового педагогического опыта.

3.2. Освоить инновационные педагогические технологии, формы, методы и средства обучения, прогрессивного, отечественного и зарубежного педагогического опыта.

3.3. Изучить моделирование инновационных образовательных процессов.

4. ФОРМЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

4.1. Базовая форма повышения квалификации (не реже одного раза в пять лет) может реализовываться в следующих видах:

4.1.1. Обучение в объеме не менее 16 часов с выдачей удостоверения установленного образца о повышении квалификации по программам инвариантного и вариативного моделей.

4.1.2. Переподготовка в объеме не менее 250 часов с выдачей диплома установленного образца, в организациях соответствующего профиля (курсы, институты повышения квалификации, ДПО профильных вузов).

4.1.3. Дистанционные курсы повышения квалификации.

4.1.4. Накопительная система повышения квалификации.

4.1.5. Обучение в магистратуре, аспирантуре, докторантуре.

4.1.6. Соискательство.

4.2. Текущая форма повышения квалификации (по мере необходимости):

- участие в международных, всероссийских, региональных, межрегиональных, республиканских и других конференциях, совещаниях-семинарах;

- прохождение краткосрочных курсов (семинары, практикумы, лаборатории и др.);

- участие в тематических и проблемных семинарах, проводимых крупными специалистами по направлению, специальности.

4.3. Периодическая стажировка – не менее 16 часов. Основной целью стажировки является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности.

Стажировка может быть, как самостоятельным видом дополнительного профессионального образования, так и одним из разделов учебного плана при повышении квалификации специалистов.

Стажировка может проводиться на базе ресурсных центров, на предприятиях (объединениях), в ведущих научно-исследовательских организациях, образовательных учреждениях. Продолжительность стажировки устанавливается организацией, направляющей специалиста на обучение, исходя из ее целей.

5. ПРОЦЕДУРА ОРГАНИЗАЦИИ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ В РЕГИОНАЛЬНОЙ СЕТЕВОЙ СИСТЕМЕ

5.1. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников колледжа является непрерывным процессом и осуществляется в течение всего периода работы в образовательной организации педагогических и руководящих работников не реже, чем один раз в пять лет. Для сотрудников, не имеющих опыта работы, - в течение первых трех лет работы. Конкретные сроки повышения

квалификации устанавливаются Графиком повышения квалификации работников, утвержденным директором.

5.2. Повышение квалификации руководящих и педагогических работников проводится:

- с отрывом от работы (очные ежедневные занятия);
- без отрыва от работы (очно-заочные занятия);
- с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения (накопительная система повышения квалификации, дистанционное обучение).

5.3. Педагогический работник колледжа самостоятельно выбирает индивидуальную образовательную траекторию – совокупность модулей, представленных в региональном реестре.

5.4. Педагогический работник сообщает соответствующие данные о выбранном модуле обучения методисту колледжа, курирующему вопросы повышения квалификации в установленные сроки.

5.5. Данные о прохождении повышения квалификации или переподготовке педагогических работников фиксируются в личном деле преподавателя.